

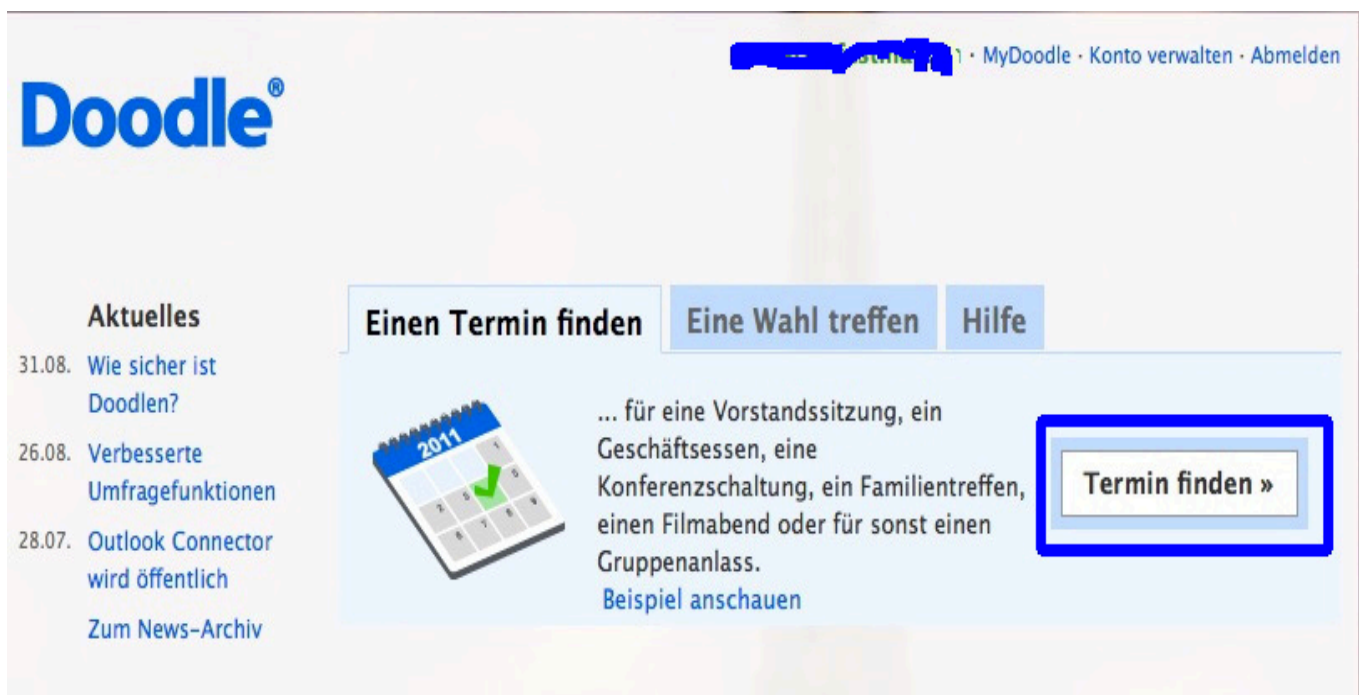
**D O O D L E**

# Wie erstelle ich eine Doodle Termin-Umfrage?

**doodle.com** aufrufen und ein Konto eröffnen.  
Im Bestätigungsmail das einem zugeschickt wird muss das Konto dann aktiviert werden

## Terminumfrage starten

«Einen Termin finden» und  
dann «Termin finden» anwählen



The screenshot shows the Doodle website interface. At the top left is the Doodle logo. In the top right corner, there are links for 'MyDoodle', 'Konto verwalten', and 'Abmelden'. Below the logo, there is a navigation bar with three tabs: 'Einen Termin finden', 'Eine Wahl treffen', and 'Hilfe'. The 'Einen Termin finden' tab is active. Below this tab, there is a calendar icon for the year 2011 with a green checkmark on the 15th. To the right of the calendar, there is a text block describing the service: '... für eine Vorstandssitzung, ein Geschäftsessen, eine Konferenzschaltung, ein Familientreffen, einen Filmabend oder für sonst einen Gruppenanlass.' Below this text is a link 'Beispiel anschauen'. To the right of the text is a button labeled 'Termin finden »' which is highlighted with a blue border. On the left side of the page, there is a section titled 'Aktuelles' with a list of news items: '31.08. Wie sicher ist Doodlen?', '26.08. Verbesserte Umfragefunktionen', and '28.07. Outlook Connector wird öffentlich'. Below the last item is a link 'Zum News-Archiv'.

# Schritt 1

Titel und Text eingeben und WEITER drücken



## Termin finden: Allgemeine Angaben (Schritt 1 von 4)

Titel:

Klassentreff

Beschreibung (optional):

Hallo ehemalige Schulkolleginnen und Schulkollegen  
.....  
.....  
.....

# Schritt 2

Termine auswählen und WEITER drücken

## Termin finden: Daten auswählen (Schritt 2 von 4)

Wählen Sie Daten aus, indem Sie auf sie klicken.

**Tip:** Im Schnitt reichen fünf Optionen, um erfolgreich gemeinsam ein Datum und ein finden.

September 2010

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26

**Ausgewählte Daten:**

14.09.2010	✗
15.09.2010	✗
16.09.2010	✗
17.09.2010	✗
18.09.2010	✗
19.09.2010	✗

## Schritt 3

### Zeiten auswählen und WEITER drücken

#### Termin finden: Zeiten auswählen (Schritt 3 von 4)

Füllen Sie so viele Zeitfelder aus, wie Sie brauchen. Sie können auch alle Felder sofort auf "Weiter" klicken.

Ihre Eingabe wird wenn möglich als Zeit interpretiert. Zum Beispiel werden 9, : und 18 als 09:00, 13:30, 22:50, 01:00 und 18:00 interpretiert.

Sie können die Felder auch für andere Zwecke verwenden wie zum Beispiel für und Ortsangaben: 08:15-09:00, 11:30@Raum PA6, 14-16 Zürich, VM, Mittag.

Zeitzoneunterstützung einschalten

Zeit 1      Zeit 2      Zeit 3      Zeit 4      Zeit 5

Di, 14.09.2010	15:00	16:00	17:00		
Mi, 15.09.2010	15:00				
Do, 16.09.2010	15:00				
Fr, 17.09.2010	15:00				

## Schritt 4

### Einladung verschicken und WEITER drücken

Am Besten selber verschicken, damit das Mail auch sicher nicht in einem Spam-Ordner landet. Ausserdem hat man die Empfänger sicher in einer Gruppe geordnet und kann dann nur die Gruppe anwählen.

#### Termin finden: Einladungs-Optionen (Schritt 4 von 4)

**Einladung selber verschicken**

Verwenden Sie Ihr gewohntes E-Mail-Programm, um allen Teilnehmern den Doodle-Link zu schicken.

**Doodle die Einladung verschicken lassen**

Erkennen Sie jederzeit, wen Sie eingeladen haben und wer noch fehlt. Sie können Ihr Outlook- oder Google-Adressbuch verbinden.

« Zurück **Weiter »** Optionen Fertigstellen

## Schritt 5

Doodle gibt die Links zur Teilnahme (ins persönliche Einladungs-Mail kopieren) und zum Verwalten

### Umfrage erstellt: Klassentreff

Setzen Sie Doodle geschäftlich ein? - Probieren Sie Branded Doodle aus: Ihr Brandi Botschaften, keine Werbung. [Mehr erfahren ...](#)

▸ **Link zur Teilnahme:** <http://www.doodle.com/evesq65qvb8stq3y>  
Schicken Sie diesen Link an alle Teilnehmenden der Umfrage.

▸ **Link zur Verwaltung:** <http://www.doodle.com/evesq65qvb8stq3y3dz8rdcf/admin>  
Folgen Sie diesem Link, um die Umfrage zu verwalten (ändern, löschen usw.).

## Schritt 6

Den am Schluss ausgewählten Termin in iCal importieren. Dazu «Kalenderexport» anwählen

September 2010

	Di 14	Mi 15	Do 16	Fr 17	Sa 18	So 19		
	15:00	16:00	17:00	15:00	15:00	15:00	11:00	11:00
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anzahl	0	0	0	0	0	0	0	0

### Funktionen

Einen Eintrag ändern	<a href="#">Kommentar hinzufügen</a>	Dateiexport	Un
Einen Eintrag löschen	<a href="#">Kalenderexport</a>	Drucken	Un

## Schritt 7

Den entsprechenden Termin «Exportieren». Es wird ein Doodle.ics File herunter geladen. Dieses kann mit Doppelklick einem Ordner im Terminkalender iCal zugeordnet werden.

### Umfrage exportieren: Klassentreff

September 2010				
Di 14			Mi 15	Do 16
15:00	16:00	17:00	15:00	15:00
<a href="#">Exportieren</a>	<a href="#">Exportieren</a>	<a href="#">Exportieren</a>	<a href="#">Exportieren</a>	<a href="#">Exportieren</a>
Anzahl	0	0	0	0

« Zurück zur Umfrage